

非常勤助手（小児看護学領域）の公募について

日本赤十字看護大学
看護専門科目教員人事選考委員会

1. 募集人員 非常勤助手 若干名
2. 業務内容 教育、臨床実習指導
担当授業科目 学 部：小児看護学に関する講義科目、健康レベル別看護学演習Ⅱ（小児）、発達看護学Ⅱ（子どもと家族の看護）実習〔レベルⅢ〕、地域・在宅看護学実習〔レベルⅣ〕-1（小児看護学）、看護学総合実習（小児看護学） 小児看護学に関する講義科目、実習科目指導 他
勤務場所 本学（広尾キャンパス）、その他（各実習施設）
勤務曜日 授業（4月～3月）：平日 9:00～18:00（休憩 60分）
実習（7月～3月）：平日 8:00～17:00（休憩 60分）
勤務日数・曜日は応相談
3. 応募資格 本学の助手の資格基準※に該当するもの
※看護師免許を有し、次の全てに該当する者。
（1）学士以上の学位を有する者（外国において授与されたこれに相当する学位を含む。）
（2）5年以上の臨床経験を有する者。
（3）前号に掲げる者と同等以上の能力があると教授会が認めた者
（4）特定の分野において、（1）の者と同等以上の学識経験を有するもので、かつ教育上、研究上の指導能力があると認められる者
※ 小児病棟、小児外来／クリニック、訪問看護等での小児看護経験のある方
4. 勤務条件 本学嘱託及び臨時職員等就業規則による
職種 : 非常勤
時給 : 1,700 円
手当 : 通勤手当支給（実費支給）
賃金締切日：月末
賃金支払日：翌月末
休日 : 土曜日、日曜日、国民の祝日、年末年始、他本学で定めた日
休暇 : 有給休暇（労働基準法に準拠し付与）
社会保険 : 労災加入。また、条件を満たす場合、雇用保険に加入
5. 提出期限 令和7年 3月 10日（月）～随時
6. 契約期間 原則として4月1日から3月31日とし、1年を超えないものとする。（応相談）
7. 応募書類 :（1）履歴書（自由様式）
（2）看護師免許証（写）
*履歴書の記載に際し、非常勤助手・TAに関しては、月単位ではなく週の時間数や日数など記入してください。
8. 選考内容 : 書類審査及び面接。
書類審査通過者に対して面接を実施する予定です。
*選考の結果は追ってご本人宛に E-mail あるいは文書にて通知いたします。
*詳細については、書類審査通過者に別途連絡します。
*なお、面接に係る交通費は応募者各自でご負担いただくこととなりますので、ご了承ください。

9. 連絡先及び書類送付先：

〒150-0012 東京都渋谷区広尾4-1-3

日本赤十字看護大学 事務局総務課人事係

電話 03-3409-0875 (代表) E-mail jijji@redcross.ac.jp

*封筒に、「非常勤助手（小児看護学領域）応募書類在中」と朱書きし、必ず簡易書留郵便もしくはレターパックプラスにて送付してください。

*お問い合わせはE-mailにてお願いいたします。

10. 備考

応募書類は返却いたしません。当方にて責任をもって破棄いたします。

応募書類掲載の個人情報は、採用選考以外の目的で使用することはありません。