

2025（令和7）年度 看護学部看護学科 科目等履修生募集要項

1 募集人員

若干名

2 出願資格

次の各号のいずれかに該当する者

- (1) 看護系短期大学を卒業した者
- (2) 3年課程の看護専門学校を卒業した者
- (3) 看護系短期大学または3年課程の看護専門学校を2025（令和7）年3月に卒業見込みの者
- (4) 看護系大学に2年以上在学し、62単位以上を修得した者

3 履修開始の時期と履修期間

履修開始の時期は、学期の始めです。また、履修期間は、履修を許可された年度内とします。なお、授業は、前期及び後期の二学期に分けて実施しています。

4 履修科目

履修可能科目一覧に掲載の授業科目のうち、年間に10単位を上限として、履修希望を提出することができます。なお、受講希望者少数の科目は、開講しない場合があります。また、受講希望者多数の科目は、定数に達し次第、締め切ることがあります。

5 出願期間及び手続

- (1)出願期間 **2025（令和7）年1月24日(金)から1月30日(木)まで**（出願締切日当日の消印有効）
- (2)出願場所 日本赤十字看護大学 学務課教務一係 〒150-0012 東京都渋谷区広尾4丁目1番3号
- (3)出願手続 下記の書類を取りまとめ、書留郵便やレターパックなどの追跡可能な方法で郵送、もしくは持参(平日9:00~17:00)のこと。

書 類 等		摘 要
1	科目等履修生願書	本学所定の用紙を使用すること。写真1枚（出願日前3ヶ月以内に撮影した上半身、正面、脱帽のもの、縦4cm×横3cm、裏面に氏名を記入）を入学願書に貼付すること。
2	履 歴 書	本学所定の用紙を使用すること。
3	写 真 台 紙	本学所定の用紙を使用すること。願書と同じ写真とし、裏面に氏名を記入して所定の場所に貼付すること。＊写真は、履修許可後は身分証の写真や本人確認情報として利用しますので、あらかじめご了承ください。
4	履 修 希 望 科 目	本学所定の用紙を使用すること。
5	入 学 検 定 料	10,000円（郵送の場合は、郵便為替に限る）
6	卒業（見込）証明書※	出身学校の長が作成し、厳封したもの。 （可能であれば、成績証明書は専門学校においても修得単位数の記載されたものを提出すること。）
7	単位修得・成績証明書※	
8	住民票記載事項証明書※	「住民票」でも可。本人の氏名、住所、生年月日、性別が記載されたもの。
9	小 論 文 ※	本学所定の用紙あるいは、ワープロにて作成したもの。 課題：自己紹介、志望動機を800字以内（横書）にまとめる。
10	書類送付用封筒	長3封筒（横120×縦235mm）に送り先を明記し、郵便切手350円を貼付すること。なお、レターパックライトも可とする。

※2024（令和6）年度科目等履修生は、書類6～8は提出の必要はありません。

- ◎出願書類に不備のある場合は、受理しない。また、受理された出願書類は内容の変更を認めない。
- ◎出願書類に虚偽の記載があった場合は、履修許可の後でもこれを取り消す。
- ◎提出された出願書類及び検定料はいかなる理由においても一切返還しない。

個人情報の取扱いについて

本学では、出願時に取得した個人情報（氏名、性別、生年月日、住所等）を選考実施、選考結果の通知、履修手続およびこれらに付随する業務のために利用します。その際、当該個人情報の不正利用、紛失・滅失、漏洩等がないように必要かつ適切に管理を行います。また、業務の一部を外部へ委託する場合には、事前に委託業者等への情報取扱い管理の徹底を図ります。

6 科目等履修生の選考及び履修許可

- (1) 志願者の選考は、書類審査を行います。
- (2) 選考の結果は、3月下旬に郵送で通知します。また履修許可者には併せて履修手続等について通知します。なお、登録料納入時に「誓約書」（本学所定用紙）を提出していただきますので、あらかじめご了承ください。
- (3) 所定の手続を完了した者に履修を許可します。

7 学費等

次の登録料及び履修料を指定期日までに納入してください。

種 類	金 額	摘 要
登 録 料	30,000 円	4 月末日
履 修 料	1 単位 20,000 円	前期・通年科目 4 月末日 後期科目 10 月末日

8 単位の授与

授業科目を履修し、その試験等により合格と判定された場合には、所定の単位を認定します。

【単位認定時期：年度末（3月）】

前期の受講科目についても年度末の認定になります。

9 その他

- (1) 履修希望者は、2月上旬より学務課で授業概要・時間割を閲覧できます。
- (2) 履修許可後の履修科目の追加、変更は原則として認めません。
- (3) 納入した検定料・登録料及び履修料は返還しません。
- (4) 修得した単位については、本人の申請により成績証明書を交付します。（翌年度4月以降）
- (5) 在学証明書、学割証、通学証明書等の発行はできません。
- (6) 本募集要項に関して不明な点は、次に照会してください。
- (7) 遠隔授業（オンデマンド型授業・Microsoft Teams や ZOOM による同時双方向型授業）について、受講に必要なインターネット環境はご自身でご準備ください。

〒150-0012 東京都渋谷区広尾4丁目1番3号

日本赤十字看護大学 学務課 教務一係

TEL 03 (3409) 0905

2025(令和7)年度 履修可能科目一覧

授 業 科 目 名	単位	開講期	履修学年	担当教員	授 業 科 目 名	単位	開講期	履修学年	担当教員
赤十字概論	1	前期	1・編3	角田 敦彦	成育期看護学Ⅱ (子どもと家族の看護①)	1	前期	2	山内 朋子 他
赤十字国際活動論	2	前期	3	角田 敦彦	成育期看護学Ⅱ (子どもと家族の看護②)	2	後期	2	山内 朋子 他
哲学と倫理	1	前期	4・編4	筒井 一穂	成熟期看護学概論	1	前期	2	三浦 英恵 他
心理学概論	2	前期	1	遠藤 公久	成熟期看護学Ⅰ (成人期の看護①)	1	前期	2	本庄 恵子 他
臨床心理学	2	後期	2	遠藤 公久	成熟期看護学Ⅰ (成人期の看護②)	2	前期	2	三浦 英恵 他
社会学概論	2	前期	1	鷹田 佳典	成熟期看護学Ⅰ (成人期の看護③)	2	前期	2	河田 照絵 他
現代社会論	2	後期	2・編3	鷹田 佳典	成熟期看護学Ⅱ (高齢者と家族の看護①)	1	前期	2	田中 孝美 他
家族社会学	2	後期	2・編3	宮下 阿子	成熟期看護学Ⅱ (高齢者と家族の看護②)	2	後期	2	清田 明美 他
国際関係論	2	後期	1	角田 敦彦	発達看護学Ⅰ (リプロダクティブ・ヘルスと看護②)	1	前期	3	新田 真弓 他
医療と文化	2	後期	2	鈴木 勝己	発達看護学Ⅱ (子どもと家族の看護②)	1	前期	3	江本 リナ他
化学	2	前期	1	三好 洋	発達看護学Ⅲ (老年期の看護②)	1	前期	3	清田 明美 他
情報リテラシー	1	前期	1	鷹田 佳典 他	プライマリーヘルスケア	1	前期	2・編3	井口 理 他
保健統計学	2	前期	2	長嶺 慶隆	緩和・終末期ケア	1	前期	3・編3	田中 孝美 他
日本語の表現	1	前期	1	越後 敬子	地域看護学	2	後期	1・編3	石田 千絵他
英語文献を読むⅠ	1	前期	3	遠藤 花子	公衆衛生看護活動論	2	後期	2	吉川 悦子 他
英語文献を読むⅡ	1	後期	3	遠藤 花子	疫学	2	後期	2・編3	土田 ももこ
中国語	1	前期	1	郭 嘉璋	看護管理学Ⅰ	1	後期	3	安部 陽子他
フランス語	1	後期	1	未定	看護管理学Ⅱ	2	前期	4	安部 陽子他
遺伝と遺伝カウンセリング	1	前期	4	守田 美奈子 他	看護教育学Ⅰ	1	後期	3	佐々木 幾美 他
看護学概論Ⅰ	1	前期	1	川原 由佳里	看護教育学Ⅱ	2	後期	4	西田 朋子
こころの看護	1	前期	2	古城門 靖子	応用看護学特論Ⅰ (チーム医療)	1	前期	4	安部 陽子他
看護関係法規	1	前期	4	安部 陽子他	応用看護学特論Ⅱ (看護とメンタルヘルス)	1	前期	4	古城門 靖子 他
看護の歴史	1	後期	3	川原 由佳里	応用看護学特論Ⅲ (リプロダクティブ・ヘルスと看護)	1	前期	4	東 園子
看護援助論Ⅵ (セクシュアリティ)	1	前期	3	新田 真弓 他	応用看護学特論Ⅳ (子どもの権利と家族)	1	前期	4	江本 リナ他
精神保健看護学・理論	2	後期	2・編3	鷹野 朋実 他	応用看護学特論Ⅴ (ホリスティック・ナースィング)	1	前期	4	田中 孝美
精神保健看護学・方法論	1	前期	3	堀井 湖浪 他	国際看護学Ⅰ	1	前期	3	織方 愛 他
在宅看護学概論Ⅰ	1	前期	2	石田 千絵他	国際看護学Ⅱ	1	後期	3	織方 愛 他
在宅看護学概論Ⅱ	1	後期	2	西田 志穂他	災害看護学Ⅰ	1	後期	1	織方 愛 他
成育期看護学概論	1	前期	2	江本 リナ 他	災害看護学Ⅱ	1	前期	4	織方 愛 他
成育期看護学Ⅰ (リプロダクティブ・ヘルスと看護①)	1	前期	2	新田 真弓 他	災害看護活動論Ⅱ	1	後期	2	織方 愛 他
成育期看護学Ⅰ (リプロダクティブ・ヘルスと看護②)	2	後期	2	新田 真弓 他	災害看護活動論Ⅲ	1	前期	3	織方 愛 他

以下の3科目は、本学卒業生のみ対象です。

身体運動論Ⅰ (理論)	1	後期	1	八十島 崇
日本国憲法	2	前期	1	多田 庶弘
情報科学	2	後期	2	佐久間 貴士

<注意>

- ①履修希望を提出することができる科目の単位は10単位を上限とする。
- ②各科目とも履修許可人数は若干名である。
- ③各科目は、諸事情により開講日時・担当教員等が変更になる場合がある。
- ④履修希望を提出する際には、必ず本学のシラバスを事前に確認すること。