

非常勤講師の公募について

日本赤十字看護大学

1. 募集人員

さいたま看護学部（大宮キャンパス）「情報科学」担当の非常勤講師 1名

2. 担当授業科目

※コマ数、時間割は下記のとおりです。また、シラバスは本学ホームページ
(<https://www.redcross.ac.jp/academics/saitama-nursing/syllabus/>) で公開しております。

【さいたま看護学部（大宮キャンパス）】

「情報科学」（選択科目）2年生後期

月曜日 4限（14:40~16:10）、5限（16:20~17:50）のいずれか

木曜日 2限（10:40~12:10）、4限（14:40~16:10）のいずれか

3. 応募資格

- (1) 担当科目を教授する上で十分な能力を有する者で、専門分野の修士号または博士号を有する者
- (2) 担当科目に関連する研究業績を有する者
- (3) 高等教育機関で類似科目の教育経験のある方が望ましい
- (4) 月曜日 4限（14:40~16:10）、5限（16:20~17:50）のいずれか
木曜日 2限（10:40~12:10）、4限（14:40~16:10）のいずれか
こちらで講義が出来る者

4. 提出期限期間

2024年7月9日（火）まで（必着）

5. 委嘱期間

2024年10月1日 から 2025年3月31日（6ヶ月）

※非常勤講師は半期ないし年度ごと、最大でも1年を超えない契約としており、本件は後期（10月1日）からの契約のため、更新しないものとします。

6. 応募書類

- (1) 履歴書（本学指定様式 写真貼付）
- (2) 研究業績調書（本学指定様式 全ての研究業績をリストしてください。主要論文、著書5点以内に○印をつけてください）
- (3) 公刊された主要な論文・著書（別刷りあるいはそのコピー）1件程度
- (4) 最終学歴の修了証書のコピー

* 主要業績は、公刊された研究業績のみとし、未公刊の論文（修士論文を含む）及び、教科書（テキスト）類・翻訳・辞書は含みません。

* 選考の過程で書類の提出を求められることがあります。

* 応募書類は原則として返却いたしません。当学部で責任をもって処理いたします。ただし、応募書類（3）で指定した公刊された主要な論文・著書について返却を希望する場合は、送付先を記載したレターパックを同封してください。なお、選考書類として取り扱うため、提出時の状態と異なる場合がありますが、予めご了承ください。

* 応募書類掲載の個人情報は、採用選考以外の目的で使用することはありません。

7. 書類提出先

〒338-0001 埼玉県さいたま市中央区上落合 8-7-19

日本赤十字看護大学 さいたま看護学部 さいたま事務課学事係

- * 封筒に、「非常勤講師応募書類在中」と朱書きし、必ず簡易書留もしくはレターパックにて送付してください。

8. 講義料等

1 コマあたり 11,500 円（源泉徴収有、交通費実費支給、ただし1 出講につき上限 3,000 円）

9. 選考内容

(1) 書類選考

(2) 面接：書類選考後、必要に応じて面接を行う。

(3) 面接時には、授業担当科目に関連した模擬授業を 15 分程度で実施していただきます。

* 選考の結果は追って本人宛に E-mail あるいは文書にて通知いたします。

* 詳細については、書類選考通過者に別途連絡します。

* なお、面接に係る交通費は応募者各自でご負担いただくこととなりますので、ご了承ください。

10. 連絡先：

〒338-0001 埼玉県さいたま市中央区上落合 8-7-19

日本赤十字看護大学 さいたま看護学部 教務委員長 藤川 あや

E-mail a-fujikawa@redcross.ac.jp

お問い合わせは、Eメールのみにてお願いいたします。